

3.Подготовить компьютерную технику, установить программное обеспечение для проведения ИС-9 Толстову А.Н., техническому специалисту образовательного учреждения в срок до 06.02.2023.

4.Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

**Подписано электронной подписью**  
Сертификат:  
00B21414E324220AB950DC3E388802C3B7  
Владелец:  
Самигуллина Лариса Мухамадияровна  
Действителен: 20.06.2022 с по 13.09.2023

Л.М. Самигуллина

Распределение экзаменаторов-собеседников для проведения  
итогового собеседования в 2023 году

ФИО экзаменаторов-собеседников	Аудитория	Номер кабинета
Верещак Олеся Владимировна	№ 14	225

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

**П Р И К А З**

18 05 2022

№ С/МЛ-13-572/2

г. Сургут

О направлении специалистов  
в пункты проведения экзаменов  
в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2022 году

В соответствии с Письмом Рособрнадзора от 31.01.2022 №04-18 «Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году», приказами Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 17.05.2022 №10-П-910 «Об организации обучающих мероприятий для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования», от 16.03.2022 №10-П-355 «Об утверждении требований, предъявляемых к лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ХМАО-Югре в региональном центре обработки информации», с целью обеспечения оптимальных условий организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить специалистов, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена в пункты проведения экзамена организаторами в аудитории в соответствии с графиком согласно приложению 1.
2. Направить специалистов, привлекаемых к проведению основного государственного экзамена в пункты проведения экзамена организаторами в аудитории в соответствии с графиком согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Приложение 1  
к приказу от 18.05.2022 № СПМ-Б-572/2

### График работы специалистов на ЕГЭ

№ п/п	ФИО педагога	26.05.22 ЕГЭ	30.05.22 ЕГЭ	31.05.22 ЕГЭ	Всего часов
3	Верещак О.В.	8	8	8	24

Приложение 2  
к приказу от 18.05.2022 № СПМ-Б-572/2

### График работы специалистов на ОГЭ

№ п/п	ФИО педагога	19.05.22 ОГЭ	20.05.22 ОГЭ	23.05.22 ОГЭ/ГВЭ	24.05.22 ОГЭ	27.05.22 ОГЭ	28.05.22 ОГЭ	Всего часов
8	Верещак О.В.		8		8			16

Приложение 1

к приказу от 18.05 2022 № СРМН-13-572/2

### График работы специалистов на ЕГЭ

№ п/п	ФИО педагога	02.06. 2022	03.06. 2022	06.06. 2022	09.06. 2022	16.06. 2022	17.06. 2022	20.06. 2022	21.06. 2022	Всего часов
3	Верещак О.В.	8	8			8	8			32

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

**П Р И К А З**

21 05 2021

№ СШТ-13-492/1

г. Сургут

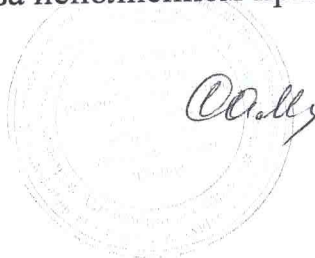
О направлении специалистов  
в пункты проведения экзаменов  
в форме ЕГЭ и ОГЭ в 2021 году

В соответствии с Письмом Рособрнадзора от 12.04.2021 №10-99 «Методические рекомендации по организации и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2021 году», приказами Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 03.10.2020 №10-П-1594 «Об организации обучающих мероприятий для лиц, привлекаемых к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, единого государственного экзамена на территории ХМАО-Югры в 2021 году», от 16.03.2021 №10-П-355 «Об утверждении требований, предъявляемых к лицам, привлекаемым к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в ХМАО-Югре в региональном центре обработки информации», с целью обеспечения оптимальных условий организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Направить специалистов, привлекаемых к проведению единого государственного экзамена организаторами в аудитории в пункты проведения экзамена в соответствии с графиком согласно приложению 1.
2. Направить специалистов, привлекаемых к проведению основного государственного экзамена в пункты проведения экзамена в соответствии с графиком согласно приложению 2.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Приложение 1

к приказу от 21.05 2021 № СИМ-13-492/1

### График работы специалистов на ЕГЭ

№ п/п	ФИО педагога	31.05.21 ЕГЭ	Всего часов
4	Верещак О.В.	8	8

№ п/п	ФИО педагога	03.06	04.06	07.06	11.06.	15.06	16.06	28.06	Всего часов
4	Верещак О.В.	8		8		8		8	32

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

19 января 2021

№ СМШ-13-35/1

Сургут

О создании комиссии по проведению  
итогового собеседования  
по русскому языку в 2020-2021 учебном году

В соответствии с п.4 приказа Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18 января 2021 года № 10-П-27 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году» (далее – приказ Департамента), приказа департамента образования Администрации города от 19.01.2021 № 12-03-16/1 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута» с целью проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9-х классов как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку (далее – ИС-9):

1.1. Экзаменаторов-собеседников из числа педагогов образовательного учреждения, участвующих в ИС-9, согласно приложению №1.

1.2. Организаторов в аудитории согласно приложению №2.

1.3. Организаторов вне аудитории согласно приложению №3.

1.4. Технических специалистов согласно приложению №4.

1.5. Голышевой О.Ю., ответственному организатору проведения ИС-9:

2. Организовать и провести ИС-9 в аудиториях проведения согласно приложению №5.

2.1. Организовать аудитории ожидания согласно приложению №6.

2.2. Подготовить списки участников ИС-9, экспертные листы для проведения ИС-9, критерии оценивания для экспертов по проверке ответов участников ИС-9.

2.3. Обеспечить хранение бланков ИС-9 в кабинете директора в металлическом сейфе до момента уничтожения.

2.4. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в организации и проведении ИС-9 с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию и проведение ИС-9.

2.5. Провести инструктаж с членами комиссии, участвующих в организации проведения итогового собеседования в соответствии с нормативными правовыми и инструктивно-методическими документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

2.6. Обеспечить соблюдение условий конфиденциальности и информационной безопасности на всех этапах проведения ИС-9.



2.7. Создать в местах проведения ИС-9 условия по соблюдению санитарно-гигиенических требований, требований противопожарной безопасности.

3. Техническому специалисту образовательного учреждения Толстову А.Н., в срок до 06.02.2021 подготовить компьютерную технику, установить программное обеспечение для проведения ИС-9 и обеспечить тиражирование и сканирование бланков, ведомостей, списков участников.

4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Самигуллина

С приказом «О создании комиссии по проведению итогового собеседования по русскому языку в 2020-2021 учебном году»

от 19 01 2021 № СМШ-13-35/4

ознакомлены:

О.Ю. Голышева 19.01.2021  
(подпись) (дата)

А.Н. Толстов 19.01.21  
(подпись) (дата)

Распределение экзаменаторов-собеседников для проведения  
итогового собеседования в 2021 году

ФИО экзаменаторов-собеседников	Аудитория
Верещак Олеся Владимировна	№ 15

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

**П Р И К А З**

11.01.2023

№СТШ-13-24/3

Сургут

О создании комиссии по проведению  
итогового собеседования по русскому языку  
в 2023 году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года № 189/1513 (далее – Порядок проведения ГИА), рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2023 году, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 22 ноября 2022 года № 04-435 (далее – рекомендации), Порядком внесения сведений, их обработки при формировании и ведении региональной информационной системы обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, внесения сведений в федеральную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, и приема граждан в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования в 2022-2023 учебном году, дополнительном экзаменационном периоде 2023 года, утвержденным приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 8 ноября 2022 года № 10-П-2498 (далее – Порядок внесения сведений в РИС ГИА), во исполнение пункта 4 приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 16 декабря 2022 года № 10-П-2879 «Об утверждении порядка проведения итогового собеседования по русскому языку в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2023 году» (далее – Порядок проведения итогового собеседования), приказа департамента образования Администрации города Сургута от 30.12.2022 «Об организации проведения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов общеобразовательных учреждений города Сургута в 2023 году» с целью проведения итогового собеседования по русскому языку для учащихся 9-х классов как процедуры допуска к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по проведению итогового собеседования (далее ИС-9) по русскому языку в образовательном учреждении:

экзаменаторов-собеседников из числа педагогов образовательного учреждения, участвующих в ИС-9, согласно приложению №1;

организаторов в аудитории согласно приложению №2;

организаторов вне аудитории согласно приложению №3.

технических специалистов согласно приложению №4.

2. Гольшевой О.Ю., ответственному организатору по организации и проведению ИС-9 в образовательной организации:

организовать проведение ИС-9 в аудиториях №205, №206, №207а, №207, №208, №208а, №216, №217, №218, №219, №222, №223, №224, №225, №226, №227, №102, №103;

подготовить аудитории ожидания №123, №105, №201, №215, №235;

обеспечить хранение бланков ИС-9 в кабинете директора в металлическом сейфе до момента уничтожения;