

П Р И К А З

28 августа 2019

№ С.М.Ш. - 18 - 452/19

Сургут

Об утверждении состава Совета профилактики
в 2019-2020 учебном году

В целях повышения эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в соответствии с федеральным законом от 24.06.99 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:

- 1.1. состав Совета профилактики на 2019-2020 учебный год (приложение 1)
 - 1.2. план работы Совета профилактики на 2019-2020 учебный год (приложение 2).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Списочный состав
Совета профилактики на 2019-2020 учебный год

Прокопович Юлия Равильевна - заместитель директора по внеклассной
внешкольной воспитательной работе, председатель заседания Совета профилактики;

Вундер Альбина Наильевна - социальный педагог, секретарь заседания Совета
профилактики;

Вешапидзе Георгий Вахтангович - заместитель директора по учебно-
воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;

Ермакова Наталья Александровна - заместитель директора по учебно-
воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;

Гольшева Оксана Юрьевна, член заседания Совета профилактики;

Жданова Светлана Викторовна, педагог-психолог, член заседания Совета
профилактики;

Котоманова Леся Дмитриевна, педагог-психолог, член заседания Совета
профилактики;

Голева Александра Валерьевна, педагог-психолог, член заседания Совета
профилактики;

Малинина Юлия Анатольевна, педагог-психолог, член заседания Совета
профилактики;

Ковтун Светлана Федоровна, педагог-психолог, член заседания Совета
профилактики;

Понамарева Ирина Вячеславовна, председатель Управляющего совета;

Ахтямова Алия Ильдусовна, старший инспектор ОДН ОП-3 УМВД России
по городу Сургуту

СОГЛАСОВАНО
Заместитель директора
по ВВВР МБОУ «СТШ»
Ю.Р. Прокопович
« » 2019 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СТШ»
Л.М. Самитуллина
« » 2019 г.

План работы
Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних
на 2019-2020 учебный год

Цель работы Совета профилактики: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди учащихся, включающая социальную адаптацию и реабилитацию учащихся группы социального риска, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни учащихся.

Основные задачи Совета профилактики:

- организовать регулярную работу по выполнению федерального закона от 24.06.99г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявлять и пресекать случаи вовлечения учащихся в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению учащимися правонарушений;
- организовать просветительскую деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Утверждение приказом по школе состава Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на 2019-2020 учебный год	До 05.09.2019	Директор
2.	Составление и утверждение плана работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на 2019-2020 учебный год	До 05.09.2019	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги
3.	Составление и утверждение плана мероприятий по профилактике экстремизма, этносепаратизма и терроризма на 2019-2020 учебный год	До 05.09.2019	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги
4.	Анализ работы Совета профилактики за 2019-2020 учебный год	До 05.09.2019	Социальные педагоги
5.	Корректировка списка учащихся, состоящих на профилактическом учете ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	Ежеквартально	Социальные педагоги
6.	Корректировка списка семей учащихся, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации	Ежеквартально	Социальные педагоги

7.	Выявление детей в возрасте от 6.5 до 18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательном учреждении	Сентябрь	Педагоги
8.	Выявление семей и детей, находящихся в социально-опасном положении	Постоянно	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
9.	Выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении	Постоянно	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники
10.	Собеседование с учащимися, нарушающими правила внутреннего распорядка учащихся	Ежемесячно	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
11.	Заседание Совета профилактики	Ежемесячно	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
12.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета совместно со специалистами ЦСПСиД и инспекторами ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	В течение учебного года (по мере необходимости)	Члены Совета профилактики
13.	Разъяснительная работа среди учащихся по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми	В течение учебного года	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
14.	Проверка организации занятости учащихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной, состоящих на профилактическом учете ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	Ежеквартально	Социальные педагоги, классные руководители
15.	День инспектора	Ежемесячно	Социальные педагоги, классные руководители
16.	Мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних и защите их прав, пропаганде ЗОЖ	Согласно календарному плану работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов на 2019-2020 учебный год	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
17.	Разъяснительная работа с учащимися по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми и противоправных действий, совершаемых несовершеннолетними	В течение учебного года	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители

18.	Лекция для родителей (законных представителей) по вопросам своевременного выявления и реагирования в случаях жестокого обращения с детьми с приглашением специалистов службы профилактики (на родительских собраниях)	По плану ОУ на 2018-2019 учебный год	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
19.	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми с приглашением специалистов службы профилактики (на родительских собраниях)	По плану ОУ на 2018-2019 учебный год	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

25 августа 2020

№ 0111-01-322/0

Сургут

Об утверждении состава Совета профилактики
в 2020-2021 учебном году

В целях повышения эффективности работы по профилактике безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних, в соответствии с федеральным законом от 24.06.1999 г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 1.1. состав Совета профилактики на 2020-2021 учебный год (приложение);
 - 1.2. план работы Совета профилактики на 2020-2021 учебный год (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Списочный состав
Совета профилактики на 2020-2021 учебный год

- Прокопович Юлия Равильевна - заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, председатель заседания Совета профилактики;
- Вундер Альбина Наильевна - социальный педагог, секретарь заседания Совета профилактики;
- Вешапидзе Георгий Вахтангович - заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;
- Ермакова Наталья Александровна заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;
- Голышева Оксана Юрьевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;
- Котоманова Леся Дмитриевна, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, член заседания Совета профилактики;
- Ждавова Светлана Викторовна, педагог-психолог, член заседания Совета профилактики;
- Голева Александра Валерьевна, педагог-психолог, член заседания Совета профилактики;
- Малинина Юлия Анатольевна, педагог-психолог, член заседания Совета профилактики;
- Ковтун Светлана Федоровна, педагог-психолог, член заседания Совета профилактики;
- Понамарева Ирина Вячеславовна, председатель Управляющего совета;
- Ахтямова Алия Ильдусовна, заместитель начальника ОУУПиДН ОП-3 УМВД России по г. Сургуту, подполковник полиции

**План работы
Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних
на 2020-2021 учебный год**

Цель работы Совета профилактики: профилактика девиантного и асоциального поведения правонарушений среди учащихся, включающая социальную адаптацию и реабилитацию учащихся группы социального риска, формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся.

Основные задачи Совета профилактики:

- организовать регулярную работу по выполнению федерального закона от 24.06.1999г. №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативно-правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в детской и подростковой среде;
- выявлять и пресекать случаи вовлечения учащихся в преступную или антиобщественную деятельность;
- выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению учащимися правонарушений;
- организовать просветительскую деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

№	Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
1.	Утверждение приказом по школе состава Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год	До 10.09.2020	Директор
2.	Составление и утверждение плана работы Совета профилактики правонарушений среди несовершеннолетних на 2020-2021 учебный год	До 10.09.2020	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги
3.	Составление и утверждение плана мероприятий по профилактике экстремизма, этносепаратизма и терроризма на 2020-2021 учебный год	До 10.09.2020	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги
4.	Анализ работы Совета профилактики за 2020-2021 учебный год	До 10.09.2020	Социальные педагоги
5.	Корректировка списка обучающихся, состоящих на профилактическом учете ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	Ежеквартально	Социальные педагоги
6.	Корректировка списка семей учащихся, находящихся в социально-опасном положении и трудной жизненной ситуации	Ежеквартально	Социальные педагоги
7.	Выявление детей в возрасте от 6.5 до 18 лет, подлежащих обучению в общеобразовательном учреждении	Сентябрь	Педагоги
8.	Выявление семей и детей, находящихся в социально-опасном положении	Постоянно	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
9.	Выявление несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательном учреждении	Постоянно	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители, учителя-предметники

10.	Собеседование с обучающимися, нарушающими правила внутреннего распорядка обучающихся	Ежемесячно	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
11.	Заседание Совета профилактики	Ежемесячно	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
12.	Посещение семей, состоящих на различных видах профилактического учета совместно со специалистами ЦСПСиД и инспекторами ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	В течение учебного года (по мере необходимости)	Члены Совета профилактики
13.	Разъяснительная работа среди обучающихся по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми	В течение учебного года	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
14.	Проверка организации занятости обучающихся, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной, состоящих на профилактическом учете ОДН ОП-3 УМВД России по городу Сургуту	Ежеквартально	Социальные педагоги, классные руководители
15.	День инспектора	Ежемесячно	Социальные педагоги, классные руководители
16.	Мероприятия по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних и защите их прав, пропаганде ЗОЖ	Согласно календарному плану работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов на 2020-2021 учебный год	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
17.	Разъяснительная работа с обучающимися по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми и противоправных действий, совершаемых несовершеннолетними	В течение учебного года	Социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
18.	Лекция для родителей (законных представителей) по вопросам своевременного выявления и реагирования в случаях жестокого обращения с детьми с приглашением специалистов службы профилактики (на родительских собраниях)	По плану ОУ на 2020-2021 учебный год	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители
19.	Разъяснительная работа с родителями (законными представителями) по предупреждению чрезвычайных происшествий с детьми с приглашением специалистов службы профилактики (на родительских собраниях)	По плану ОУ на 2020-2021 учебный год	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители

П Р И К А З

01 сентября 2018

№ 13-13-433/18

Сургут

О создании комиссии по профилактике экстремизма,
терроризма и этносепаратизма в 2018-2019 учебном году

В целях гармонизации межнациональных отношений и организации системной работы по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма, обеспечения безопасности обучающихся во время учебной и внеурочной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности в образовательной организации:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма в следующем составе:

председатель - заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе Прокопович Ю.Р.;

секретарь - социальный педагог Вундер А.Н.

Члены комиссии:

Ихсанова О.Р., заместитель по административно-хозяйственной части;

Сафонова О.В., учитель физической культуры;

Жданова С.В. педагог-психолог;

Москвин О.В., преподаватель – организатор основ безопасности жизнедеятельности.

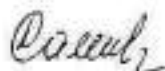
2. Утвердить план работы на 2018-2019 учебный год по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма (приложение 1).

3. Разместить план мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма на 2018-2019 учебный год на официальном сайте школы Шубиной Е.Н., администратору школьного сайта.

4. Назначить ответственной за исполнение плана мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма на 2018-2019 учебный год Прокопович Ю.Р., заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора



Л.М. Самигуллина

П Р И К А З

28 августа 2019

№ С.Т.Ш. - 13 - 451/9

Сургут

О создании комиссии по профилактике экстремизма, терроризма
и этносепаратизма в 2019-2020 учебном году

В целях гармонизации межнациональных отношений и организации системной работы по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма, обеспечения безопасности обучающихся во время учебной и внеурочной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности в ОУ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма в следующем составе:

председатель - Прокопович Ю.Р., заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе;

секретарь - Вундер А.Н., социальный педагог;

Члены комиссии:

Ихсанова О.Р., заместитель по административно-хозяйственной части;

Сафонова О.В., учитель физической культуры;

Жданова С.В., педагог-психолог ;

Москвин О.В., преподаватель ОБЖ.

2. Утвердить план работы на 2019-2020 учебный год по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма (приложение 1).

3. Разместить план мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма на 2019-2020 учебный год на официальном сайте школы Пансаюк Е.В., администратору школьного сайта.

4. Назначить ответственной за исполнение плана мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма на 2019-2020 учебный год Прокопович Ю.Р., заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директора



Л.М. Самигуллина

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «СТШ»

Савицкая Л.М. Самигуллина
« 28 » *августа* 2019 год

План мероприятий
по профилактике экстремизма, этносепаратизма и терроризма
на 2019-2020 учебный год

Цель:

обеспечение безопасности обучающихся во время внеурочной и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

Задачи:

- совершенствовать теоретические знания обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитывать у обучающихся уверенность в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся действовать в экстремальных ситуациях.

I. Работа с обучающимися			
1.	Проведение тематических классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: - «Мир без конфронтации. Учимся решать конфликты»; - «Учимся жить в многоликом мире»; - «Толерантность - дорога к миру»	В течение года	Классные руководители
2.	Занятия по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях среди обучающихся с 1 по 11 классы	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с обучающимися по противодействию экстремизма и терроризма	В течение года	Классные руководители
4.	Распространение памяток, рекомендаций, методических инструкций по безопасному обеспечению жизнедеятельности обучающихся	В течение года	Классные руководители Социальные педагоги
5.	Проведение мероприятий в рамках месячника гражданско-правового воспитания (по отдельному плану)	В течение года	Классные руководители
6.	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей	Апрель	Классные руководители
7.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Классные руководители
8.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности	Ноябрь	Зам. директора по ВВВР Педагог-организаторы
9.	Уроки права	Декабрь	Учителя истории

10.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
11.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися	В течение года	Педагог-организатор ОБЖ
12.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма	В течение года	Учитель обществознания
13.	Проведение круглого стола с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди молодежи	Декабрь	Классные руководители Социальные педагоги
14.	Проведение профилактических бесед, классных часов по противодействию экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение года	Классные руководители
II. Мероприятия с родителями (законными представителями)			
1.	Проведение родительских всеобучей по противодействию экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение года	Классные руководители
2.	Классные руководители: -проведение совместного патрулирования с родителями близлежащих территорий к ОУ; -распространение памяток по обеспечению безопасности детей; -рассмотрение на классных родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение года	Классные руководители
3.	Соглашения с родителями (законными представителями) по обеспечению мер безопасного следования, обучающегося в возрасте до 12 лет в МБОУ «СТШ». Сургута и обратно	В течение года	Классные руководители
III. Мероприятия совместно с субъектами системы профилактики			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов (по совместному проекту)	В течение года	Социальные педагоги Классные руководители

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

28 августа 2020

№ ОМШ-01-343/6

Сургут

О создании комиссии по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма в 2020-2021 учебном году

В целях гармонизации межнациональных отношений и организации системной работы по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма, обеспечения безопасности обучающихся во время учебной и внеурочной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности в ОУ:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма в следующем составе:

председатель - Прокопович Ю.Р., заместитель директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе;

секретарь - Вундер А.Н., социальный педагог;

Члены комиссии:

Ихсанова О.Р., заместитель по административно-хозяйственной части;

Алборов В.Г., преподаватель организатор ОБЖ;

Жданова С.В., педагог-психолог;

Москвин О.В., преподаватель организатор ОБЖ.

2. Утвердить план работы на 2020-2021 учебный год по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма (приложение).

3. Разместить план мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма Панасюк Е.В., администратору школьного сайта, в срок до 10.09.2020г.

4. Назначить ответственной за исполнение плана мероприятий по профилактике экстремизма, терроризма и этносепаратизма на 2020-2021 учебный год Прокопович Ю.Р., заместителя директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директора



Л.М. Самигуллина

План мероприятий
по профилактике экстремизма, этносепаратизма и терроризма
на 2020-2021 учебный год

Цель:

обеспечение безопасности обучающихся во время внеурочной и учебной деятельности путем повышения безопасности их жизнедеятельности.

Задачи:

- совершенствовать теоретические знания обучающихся, родителей (законных представителей) по вопросу противодействия экстремизму и терроризму;
- воспитывать у обучающихся уверенность в эффективности мероприятий по защите от чрезвычайных ситуаций;
- практическая проверка готовности обучающихся действовать в экстремальных ситуациях.

I. Работа с обучающимися			
1.	Проведение тематических классных часов, профилактических бесед по противодействию экстремизма: «Мир без конфронтации. Учимся решать конфликты»; «Учимся жить в многоликом мире»; «Толерантность - дорога к миру»	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Занятия по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях среди обучающихся с 1 по 11 классы	В течение учебного года	Преподаватель организатор ОБЖ
3.	Проведение инструктажей с обучающимися по противодействию экстремизма и терроризма	В течение учебного года	Классные руководители
4.	Распространение памяток, рекомендаций, методических инструкций по безопасному обеспечению жизнедеятельности обучающихся	В течение учебного года	Классные руководители Социальные педагоги
5.	Проведение мероприятий в рамках месячника гражданско-правового воспитания (по отдельному плану)	В течение учебного года	Классные руководители
6.	Проведение мероприятий в рамках Дня защиты детей	Май, июнь	Классные руководители
7.	Мероприятия, посвященные Дню народного единства	Ноябрь	Классные руководители
8.	Мероприятия в рамках международного Дня толерантности	Ноябрь	Зам. директора по ВВВР Педагоги-организаторы
9.	Уроки права	Декабрь	Учителя истории
10.	Тренировочные занятия «Безопасность и защита человека в чрезвычайных ситуациях»	В течение учебного года	Преподаватель организатор ОБЖ
11.	Привлечение работников силовых ведомств к проведению практических занятий с обучающимися	В течение учебного года	Преподаватель организатор ОБЖ

12.	Изучение на уроках обществознания нормативных документов по противодействию экстремизма, терроризма	В течение учебного года	Учителя обществознания
13.	Проведение круглого стола с обсуждением вопросов, связанных с распространением экстремистских взглядов среди молодежи	Декабрь	Классные руководители Социальные педагоги
14.	Проведение профилактических бесед, классных часов по противодействию экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение учебного года	Классные руководители
15.	Психологические занятия/тренинги/лектории по психологической подготовке в сфере безопасного поведения при общении школьников в социальных сетях с целью недопущения вовлечения несовершеннолетних в деструктивные группы, в том числе террористической и экстремистской направленности	В течение учебного года	Педагоги-психологи
II. Мероприятия с родителями (законными представителями)			
1.	Проведение родительских всеобучей по противодействию экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение учебного года	Классные руководители
2.	Классные руководители: - проведение совместного патрулирования с родителями близлежащих территорий к ОУ; - распространение памяток по обеспечению безопасности детей; - рассмотрение на классных родительских собраниях вопросов, связанных с противодействием экстремизма, этносепаратизма и терроризма	В течение учебного года	Классные руководители
3.	Соглашения с родителями (законными представителями) по обеспечению мер безопасного следования обучающегося в возрасте до 12 лет в МБОУ «СТШ» и обратно	В течение учебного года	Классные руководители
III. Мероприятия совместно с субъектами системы профилактики			
1.	Проведение совместных мероприятий по противодействию экстремизма совместно с работниками правоохранительных органов (по совместному проекту)	В течение учебного года	Социальные педагоги Классные руководители

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13

П Р И К А З

«31» 08 2017

№12/13-13-428/17

г. Сургут

Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в 2017-2018 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, на основании письма департамента образования Администрации города Сургута №12-15-6706/14 от 02.09.2014 года «Об организации психолого-педагогической медицинской и социальной помощи учащимся», в целях организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев):
 - 1.2. Вундер А.Н., Снигиреву И.С, социальных педагогов;
 - 1.3. Жданову С.В., Котоманову Л.Д., педагогов-психологов;
 - 1.4. Каменеву А.А., социального педагога по здоровьесбережению;
 - 1.5. Вагнер К.Р., Вольская М.М., учителей-логопедов;
 - 1.6. классных руководителей 1-11 классов.
2. Прокопович Ю.Р., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, организовать работу по заполнению дневника сопровождения обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) классными руководителями в срок до 05.10.2017 г.
3. Ждановой С.В., Котомановой Л.Д., педагогам-психологам, провести первичную диагностику адаптации учащихся мигрантов (вынужденных переселенцев) в образовательном учреждении в срок до 05.10.2017 г.
4. Провести первичную диагностику социализации обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в срок до 05.10.2017 г.:
 - 4.1. Вундер А.Н., Снигиревой И.С., социальным педагогам;
 - 4.2. классным руководителям 1-11-х классов.

5. Организовать проведение учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов первичной диагностики уровня владения русским языком учащихся из семей мигрантов в срок до 05.10.2017 г.:

5.1. Роговой М.Г., руководителю МО учителей обществознания, истории, русского языка и литературы «Мыслители»;

5.2. Крамеровой И.Г. руководителю МО начальных классов «Родничок».

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора



О.Ю. Гольщикова

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 13

П Р И К А З

«01» сентября 2018 г.

№ 12-11/13-13-432/18

г. Сургут

Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в 2018-2019 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, на основании письма департамента образования Администрации города Сургута №12-15-6706/14 от 02.09.2014 года «Об организации психолого-педагогической медицинской и социальной помощи учащимся», в целях организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев):
 - 1.2. Вешалидзе Г.В., заместителя директора по УВР, руководителя по здоровьесбережению,
 - 1.3. Вундер А.Н., социального педагога;
 - 1.4. Жданову С.В., Котоманову Л.Д., педагогов-психологов;
 - 1.5. Вольскую М.М., Верещак О.В., учителей-логопедов
 - 1.6. классных руководителей 1-11 классов.
2. Организовать работу по заполнению дневника сопровождения обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) классными руководителями Прокопович Ю.Р., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе в срок до 05.10.2018 г.
3. Провести первичную диагностику адаптации учащихся мигрантов (вынужденных переселенцев) в образовательном учреждении Ждановой С.В., Котомановой Л.Д., педагогам-психологам в срок до 05.10.2018 г.
4. Провести первичную диагностику социализации обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в срок до 05.10.2018 г.:
 - 4.1. Вундер А.Н., социальному педагогу;
 - 4.2. классным руководителям 1-11-х классов.
5. Организовать проведение учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов первичной диагностики уровня владения русским языком учащихся из семей мигрантов в срок до 05.10.2018 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор

Л.М. Самигуллина

П Р И К А З

09 сентября 2019

№ СТШШ - 13 - 512/19

Сургут

Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в 2019-2020 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации, на основании приказа ДОиМП ХМАО-Югры от 04.05.2016 № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» в целях организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов (вынужденных переселенцев):

1.2. Вешапидзе Г.В., заместителя директора по УВР, руководителя по здоровьесбережению;

1.3. Вундер А.Н., Струихину Н.М., социальных педагогов;

1.4. Жданову С.В., Котоманову Л.Д., Ковтун С.Ф., Голеву А.В, Малинину Ю.А, педагогов-психологов;

1.5. Вольскую М.М., Верещак О.В., Вагнер К.Р., учителей-логопедов;

1.6. классных руководителей 1-11 классов.

2. Прокопович Ю.Р., заместителю директора по внеклассной внешкольной воспитательной работе, организовать работу по заполнению дневника сопровождения обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) классными руководителями в срок до 05.10.2019 г.

3. Ждановой С.В., Котомановой Л.Д., Ковтун С.Ф., Голеву А.В, Малинину Ю.А, педагогам-психологам, провести первичную диагностику адаптации учащихся мигрантов (вынужденных переселенцев) в образовательном учреждении в срок до 05.10.2019 г.

4. Провести первичную диагностику социализации обучающихся из семей мигрантов (вынужденных переселенцев) в срок до 05.10.2019 г.:

- 4.1. Вундер А.Н., социальному педагогу;
- 4.2. классным руководителям 1-11-х классов.
5. Организовать проведение учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов первичной диагностики уровня владения русским языком учащихся из семей мигрантов в срок до 05.10.2019 г.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

26 августа 2020

№ О.М.Ш-01-344/0

Сургут

Об организации психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов
в 2020-2021 учебном году

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.07.2002 №115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (ред. от 31.07.2020), постановлением Администрации города Сургута от 26.12.2013 №9545 «Об обеспечении предоставления психолого - педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации» и на основании приказа ДЮИМП ХМАО-Югры от 04.05.2016 № 703 «Об организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, а также при реализации адаптированных общеобразовательных программ в образовательных организациях Ханты-Мансийского автономного округа-Югры» в целях организации психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за организацию психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи детям из семей мигрантов:

1.2. Котоманову Л.Д., заместителя директора по УВР;

1.3. Вундер А.Н., Струихину Н.М., Снигиреву И.С., социальных педагогов;

1.4. Жданову С.В., Котоманову Л.Д., Ковтун С.Ф., Голеву А.В, Малинину Ю.А, педагогов-психологов;

1.5. Вольскую М.М., Верещак О.В., Вагнер К.Р., учителей-логопедов

1.6. классных руководителей 1-11 классов.

2. Котомановой Л.Д., заместителю директора по УВР, организовать работу по заполнению дневника сопровождения обучающихся из семей мигрантов классными руководителями в срок до 05.10.2020.

3. Ждановой С.В., Ковтун С.Ф., Голевой А.В, Малининой Ю.А, педагогам-психологам, провести первичную диагностику адаптации учащихся мигрантов (вынужденных переселенцев) в образовательном учреждении в срок до 05.10.2020г.

4. Провести первичную диагностику социализации обучающихся из семей мигрантов в срок до 05.10.2020 г.:

4.1. Вундер А.Н., социальному педагогу;

4.2. классным руководителям 1-11-х классов.

5. Организовать проведение учителями русского языка и литературы, учителями начальных классов первичной диагностики уровня владения русским языком учащихся из семей мигрантов в срок до 05.10.2020 г.

6. Утвердить план мероприятий по социальной адаптации и интеграции детей из семей мигрантов на 2020-2021 учебный год (приложение).

7. Утвердить график проведения педагогами диагностик, коррекционно-развивающих занятий, консультаций, индивидуальных и групповых бесед с учащимися из семей мигрантов по социальной адаптации и интеграции, по вопросам обучения, в том числе слабо владеющих и не владеющих русским языком на 2020-2021 учебный год (приложение).

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

План
мероприятий по социальной адаптации и интеграции детей из семей мигрантов
МБОУ «СТШ» на 2020-2021 учебный год

Цель: создание благоприятной психологической и культурной среды, способствующей социально-психологической адаптации и интеграции детей из семей мигрантов.

Задачи:

- оказать психолого-педагогическую помощь детям из семей мигрантов по заявленным проблемам;
- консультировать родителей (законных представителей) по выявленным проблемам в процессе социально – психологической диагностики

№	Содержание деятельности	Сроки исполнения	Исполнитель
1.	<i>Нормативно-правовое обеспечение</i>		
1.1	Подготовка приказа «Об организации деятельности по социальной адаптации детей из семей мигрантов»	сентябрь	Директор
1.2	Разработка локальных актов, регламентирующих деятельность педагогического коллектива по социальной адаптации детей из семей мигрантов в школе	сентябрь	Заместители директора по УВР, ВВВР
1.3	Внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников	сентябрь	Специалист по кадрам
2.	<i>Организационно-методическое обеспечение</i>		
2.1	Учёт детей из семей мигрантов, обучающихся в образовательной организации	в течение учебного года	Социальные педагоги
2.2	Обеспечение повышения профессиональной компетентности учителей, педагогов, специалистов службы сопровождения, работающих с детьми из семей мигрантов	в течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВВВР, методист
2.3	Организация внеурочной деятельности и дополнительного образования детей из семей мигрантов	в течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВВВР, классные руководители, социальные педагоги
2.4	Организация каникулярного отдыха	осенние, зимние, весенние, летние каникулы	Заместитель директора по ВВВР, классные руководители, социальные педагоги
2.5	Использование педагогических технологий, направленных на повышение уровня языковой и речевой компетенции детей из семей мигрантов	в течение учебного года	Учителя русского языка и литературы
2.6	Размещение плана мероприятий по социальной адаптации и интеграции	сентябрь, обновление	Заместители директора по УВР, ВВВР, классные

	детей из семей мигрантов, графика консультаций, коррекционно-развивающих занятий с обучающимися из семей мигрантов по вопросам обучения и социальной адаптации, в том числе слабо владеющих и не владеющих русским языком на 2020-2021 учебный год и информации по работе с детьми из семей мигрантов	в течение 2020-2021 учебного года	руководители, социальные педагоги, делопроизводитель
2.7	Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными и правовыми документами, регламентирующими порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования и др., разъяснение отдельных статей законов РФ	по мере необходимости в течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВВВР, социальные педагоги
2.8	Информирование УФМС России по ХМАО-Югре в г.Сургуте в случае выявления фактов незаконного пребывания иностранных граждан на территории Российской Федерации	по мере необходимости в течение учебного года	Социальные педагоги
3.	<i>Психолого-педагогическое сопровождение детей из семей мигрантов</i>		
3.1	Диагностика уровня социализации и адаптации детей из семей мигрантов	сентябрь, ноябрь, май	Педагоги-психологи
3.2	Коррекционные занятия с обучающимися по результатам диагностики адаптации и социализации	по мере необходимости в течение 2020-2021 учебного года	Педагоги-психологи
3.3	Консультации родителям (законным представителям) по выявленным проблемам в процессе социально – психологической диагностики	в течение учебного года	Заместители директора по УВР, ВВВР, педагоги-психологи, учителя-предметники, социальные педагоги, классные руководители
3.4	Диагностика уровня владения детьми из семей мигрантов русским языком как неродным, техникой чтения, техникой письма.	сентябрь, ноябрь, май	Учителя русского языка и литературы
3.5	Составление плана дополнительных занятий по русскому языку для детей из семей мигрантов с низким уровнем владения русским языком	по мере необходимости в течение учебного года	Заместители директора по УВР, учителя русского языка и литературы
3.6	Проведение дополнительных занятий по русскому языку для детей из семей мигрантов с низким уровнем владения русским языком	октябрь – май	Учителя - предметники
3.7.	Диагностика речевого развития учащихся из семей мигрантов	сентябрь, январь, май	Учитель-логопед

3.8.	Коррекция речевого развития	по мере необходимости в течение учебного года	Учитель-логопед
3.9	Консультации родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, профессиональной ориентации, социальной адаптации, внешкольной занятости, уровня владения русским языком как неродным	по запросу в течение учебного года	Заместители директора по УВР, педагоги-психологи, социальные педагоги, классные руководители, учитель-логопед
3.10.	Индивидуальные и групповые беседы с детьми из семей мигрантов по профилактике межэтнических конфликтов и формированию толерантности	по мере необходимости в течение учебного года	Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги
3.11	Проведение психолого-медико-педагогического консилиума по вопросам адаптации детей из семей мигрантов	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР, педагоги-психологи
3.12	Мониторинг результатов освоения основных общеобразовательных программ детьми из семей мигрантов	в течение учебного года	Заместители директора по УВР, учителя
3.13	Мониторинг эффективности процессов социально-психологической социальной адаптации и интеграции детей из семей мигрантов	по итогам полугодий и года	Заместители директора по УВР, ВВВР, педагоги-психолог, социальные педагоги, учитель-логопед, классные руководители, учителя - предметники
3.14	Мониторинг адаптации детей-мигрантов, обучающихся в общеобразовательном учреждении	в течение учебного года	Социальные педагоги, учитель-логопед, классные руководители, учителя - предметники
3.15	Взаимодействие с социальными службами города по социальной адаптации и интеграции детей из семей мигрантов	в течение учебного года	Директор, заместитель директора по ВВВР

График

проведения педагогами диагностик, коррекционно-развивающих занятий, консультаций, индивидуальных и групповых бесед с учащимися из семей мигрантов по социальной адаптации и интеграции, по вопросам обучения, в том числе слабо владеющих и не владеющих русским языком на 2020-2021 учебный год

№ п/п, мероприятие	Время проведения	Место проведения	Ответственный
Заместители директора по УВР, педагоги			
1. Диагностика уровня владения русским языком как неродным, техникой чтения, техникой письма	Сентябрь, ноябрь, май	Предметные кабинеты	Учителя русского языка и литературы
2. Проведение дополнительных занятий по русскому языку для детей из семей мигрантов с низким уровнем владения русским языком	Октябрь - май: по индивидуальному графику обучающегося(ейся)		
3. Консультации для обучающихся и родителей (законных представителей) по вопросам уровня владения русским языком как неродным	В течение учебного года по запросу	Предметные кабинеты Кабинет заместителей	Учителя начальных классов Учителя-предметники Классные руководители Заместители директора по УВР
Учитель-логопед			
1. Диагностика речевого развития	Сентябрь, январь, май: по индивидуальному графику обучающегося	Кабинет учителя-логопеда	Учитель - логопед

2. Коррекция речевого развития	По индивидуальному графику обучающегося в течение учебного года		
3. Консультации для родителей (законных представителей) по результатам диагностики речевого развития	В течение учебного года по запросу		
Педагоги-психологи			
1. Диагностика уровня социализации и адаптации детей из семей мигрантов	Сентябрь, ноябрь, май	Кабинет педагога-психолога	Педагоги-психологи
2. Индивидуальные коррекционно - развивающие занятия по результатам диагностики адаптации и социализации детей из семей мигрантов	октябрь-май: вторник 13.30- 14.30 (I смена), 12-30 -13.30 (II смена)		
3. Консультации родителям (законным представителям) по выявленным проблемам в процессе социально – психологической диагностики	В течение учебного года по запросу		
Заместитель директора по ВВВР, социальные педагоги			
1. Индивидуальные и групповые беседы с детьми из семей мигрантов по профилактике межэтнических конфликтов и формированию толерантности	В течение учебного года по мере необходимости	Кабинет социального педагога	Заместитель директора по ВВВР Социальный педагог
2. Консультации родителям (законным представителям) в решении возникающих проблем	В течение учебного года по запросу		

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
«СУРГУТСКАЯ ТЕХНОЛОГИЧЕСКАЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

«14» сентября 2019г.

№ ОТШ-13-532/9

г. Сургут

Об организации деятельности
школьной службы медиации (примирения) в МБОУ «СТШ»

Во исполнение приказа департамента образования Администрации г. Сургута от 17.01.17 № 12-27-13/17 "Об обеспечении деятельности служб медиации (примирения) в общеобразовательных организациях"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность школьной службы медиации (примирения) в МБОУ «СТШ» в 2019-2020 учебном году
2. Утвердить:
 - 2.1. Состав школьной службы медиации (примирения) (приложение 1).
 - 2.2. График работы членов школьной службы медиации (примирения). (приложение 2).
 - 2.3. План работы школьной службы медиации (примирения) на 2019-2020 учебный год (приложение 3).
3. Назначить ответственным лицом Л.Д. Котоманову, руководителя школьной службы медиации (примирения), за предоставление информации о деятельности школьной службы медиации (примирения) в МКУ «Центр диагностики и консультирования» в срок до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом по утвержденной форме.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Состав школьной службы медиации (примирения)

Л.Д. Котоманова, руководитель школьной службы медиации (примирения), педагог-психолог.

Медиаторы:

Вешапидзе Гиоргий Вахтангович, заместитель директора по УВР;

Жданова Светлана Викторовна, педагог-психолог;

Вундер Альбина Наильевна, социальный педагог;

Верещак Олеся Владимировна, учитель-логопед;

Панасюк Елена Викторовна, учитель информатики;

Ахмедова Ольга Владимировна, учитель начальных классов;

Прутян Ирина Викторовна, учитель начальных классов.

П Р И К А З

26 августа 2020

№ О.МШ-01-546/0

Сургут

Об организации деятельности
школьной службы медиации (примирения) в МБОУ «СТШ»

Во исполнение приказа департамента образования Администрации
г. Сургута от 17.01.17 № 12-27-13/17 "Об обеспечении деятельности служб
медиации (примирения) в общеобразовательных организациях"

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность школьной службы медиации (примирения)
в МБОУ «СТШ» в 2020-2021 учебном году

2. Утвердить:

2.1. Состав школьной службы медиации (примирения) (Приложение 1);

2.2. График работы членов школьной службы медиации (примирения)
(Приложение 2);

2.3. План работы школьной службы медиации (примирения) на 2020-2021
учебный год (приложение 3).

3. Назначить ответственным лицом Котоманову Л.Д., руководителя
школьной службы медиации (примирения), за предоставление информации
о деятельности школьной службы медиации (примирения) в МКУ «Центр
диагностики и консультирования» в срок до 05 числа месяца, следующего
за отчетным кварталом по утвержденной форме.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л.М. Самигуллина

Состав школьной службы медиации (примирения)

Л.Д. Котоманова, руководитель школьной службы медиации (примирения),
учитель-дефектолог.

Медиаторы:

Вешапидзе Георгий Вахтангович, заместитель директора по УВР;

Жданова Светлана Викторовна, педагог-психолог;

Голева Александра Валерьевна, педагог-психолог;

Вундер Альбина Наильевна, социальный педагог;

Верещак Олеся Владимировна, учитель-логопед;

Панасюк Елена Викторовна, учитель информатики;

Ахмедова Ольга Владимировна, учитель начальных классов;

Прутян Ирина Викторовна, учитель начальных классов.

График работы
школьной службы медиации (примирения)
в МБОУ «СТШ» на 2020-2021 учебный год

Дни недели	Время приёма	Куратор	Кабинет/школа
Понедельник	09.00-12.00	Голева А.В.	Каб. 117 (блок 2)
	12.00-15.00	Жданова С.В.	Каб. 214 (блок 1)
	15.00-18.00	Панасюк Е.А.	Каб. 221 (блок 1)
Вторник	09.00-12.00	Вешапидзе Г.В.	Каб. 309 (блок 2)
	12.00-15.00	Вундер А.Н.	Каб. 214 (блок 1)
	15.00-18.00	Котоманова Л.Д.	Каб. 221 (блок 1)
Среда	09.00-12.00	Верещак О.В.	Каб. 309 (блок 2)
	12.00-15.00	Панасюк Е.В.	Каб. 221 (блок 1)
	15.00-18.00	Голева А.В.	Каб. 117 (блок 2)
Четверг	09.00-12.00	Вундер А.Н.	Каб. 214 (блок 1)
	12.00-15.00	Вешапидзе Г.В.	Каб. 309 (блок 2)
	15.00-18.00	Верещак О.В.	Каб. 104 (блок 2)
Пятница	09.00-12.00	Котоманова Л.Д.	Каб. 221 (блок 1)
	12.00-15.00	Верещак О.В.	Каб. 104 (блок 2)
	15.00-18.00	Вундер А.Н.	Каб. 214 (блок 1)
Субботу	09.00-11.00	Вешапидзе Г.В.	Каб. 309 (блок 2)
	11.00-13.00	Голева А.В.	Каб. 117 (блок 2)
	13.00-15.00	Жданова С.В.	Каб. 214 (блок 1)
Воскресенье	Выходной		

План работы
школьной службы медиации (примирения)
в МБОУ «СТШ» на 2020 – 2021 учебный год

Основная цель школьной службы медиации (примирения) - формирование благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

Основные задачи:

сократить общее количество конфликтных ситуаций, в которые вовлекаются дети, а также их остроту;
повысить эффективность ведения профилактической и коррекционной работы, направленной на снижение проявления асоциального поведения учащихся;
сократить количество правонарушений, совершаемых несовершеннолетними, в том числе повторных;
повысить квалификацию работников образовательной организации по защите прав и интересов детей;
обеспечить открытость в деятельности образовательной организации в части защиты прав и интересов детей;
создать условия для участия общественности в решении актуальных проблем и задач в части профилактики правонарушений несовершеннолетних;
оптимизировать взаимодействие с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
оздоровить психологическую обстановку в образовательной организации.

№	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1.	Организационное заседание. Планирование мероприятий на год	Сентябрь - 2020 г.	Члены школьной службы медиации (примирения)
2.	Организация информационных просветительских мероприятий для педагогических работников по вопросам школьной службы медиации (примирения)	Ноябрь - 2020 г.	Администрация школы
3.	Проведение классных часов на тему: «О службе школьной медиации (примирения)», 6-10 классы; Распространение памяток для обучающихся «Разрешение конфликтных ситуаций в школе», 6-10 классы	Сентябрь – октябрь 2020 г.	Классные руководители, педагоги-психологи, социальные педагоги агит.бригада (старшеклассники)
4.	Групповые занятия «Конфликтные ситуации и способы их преодоления», 5-8 классы	Январь – февраль 2021 г.	Педагоги-психологи, социальные педагоги
5.	Ежегодное информирование родителей о функционировании школьной службы медиации (примирения) на базе ОУ, через родительские собрания, сайт ОУ, памятки и др.	Сентябрь 2020 г. Февраль 2021 г.	Члены школьной службы медиации (примирения), классные руководители.
6.	Сотрудничество с органами и учреждениями профилактики безнадзорности и правонарушений, опеки и попечительства, дополнительного образования	В течение года	Администрация, социальный педагог, педагоги-психологи
7.	Сотрудничество с Советом профилактики школы	В течение года	Члены школьной службы медиации (примирения)
8.	Размещение информации о работе службы школьной медиации (примирения) на школьном сайте	В течение года	Руководитель школьной службы медиации (примирения)
9.	Работа службы по разрешению поступающих конфликтных ситуаций в соответствии с порядком работы медиатора. Ведение регистрационного журнала для дальнейшего мониторинга	В течение года	Руководитель школьной службы медиации (примирения)
10.	Оформление информационного стенда о работе службы школьной медиации (размещение информации на сайте учреждения)	В течение года	Члены школьной службы медиации (примирения)
11.	Подведение итогов работы службы школьной медиации (примирения) за год	Май 2021 г.	Члены школьной службы медиации (примирения)

П Р И К А З

10.01.2022

№СТШ-13-5/2

Сургут

Об изменении состава
психолого-педагогического консилиума
в образовательной организации (ППк)

Во исполнение распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации № Р-93 от 09.09.2019

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать психолого-педагогический консилиум (далее ППк) в следующем составе:

Председатель:

Голева А.В. – заместитель директора по учебно-воспитательной работе, педагог-психолог.

Заместитель председателя ППк:

Жданова С.В. – педагог-психолог.

Члены ППк:

Малинина Ю.А. – педагог-психолог;

Гирфанова Ю.Р. – педагог-психолог;

Иванов М.С. – педагог-психолог;

Вундер А.Н. – социальный педагог;

Верещак О.В. – учитель-логопед;

Вольская М.М. – учитель – логопед.

Секретарь ППк:

Вагнер К.Р. – учитель-логопед.

2. Утвердить:

2.1. Положение о психолого-педагогическом консилиуме (Приложение 1);

2.2. График проведения плановых заседаний ППк (Приложение 2);

2.3. План работы ППк (Приложение 3).

3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Подписано электронной подписью

Сертификат:
06B35387D4666CC54678BD7565F47AFC807113E
Владелец:
Самигуллина Лариса Мухамадияровна
Действителен: 18.03.2021 с по 18.06.2022

Л.М. Самигуллина