

Рассмотрено
и принято
педагогическом совете
Протокол №2 от 24.12.21

Согласовано
Управляющий
Совет школы
Протокол № 3 от 22.12.21

Утверждено
приказом директора муниципального
бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Сургутская технологическая школа»
от 24.12.21 № СТШ-13-774/1

Подписано электронной подписью

Сертификат:
06B35387D4666CC54678BD7565F47AFC8071123E
Владелец:
Самигуллина Лариса Мухамадияровна
Действителен: 18.03.2021 с по 18.06.2022

Порядок
приема, перевода и отчисления учащихся
в структурном подразделении
Центре дополнительного образования детей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила приема, перевода и отчисления учащихся в объединениях Центре дополнительного образования детей (далее – ЦДОД).

1.2. Положение составлено в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями); Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных»; Распоряжением Правительства Российской Федерации от 04.09.2014 N 1726-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей»; Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам (с изменениями от 30.09.2020); Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей»; Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 22.12.2020 № 10-П-1966 «Об утверждении плана мероприятий по разработке и принятию муниципальных правовых актов, регламентирующих персонифицированный учет и персонифицированное финансирование дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 04.08.2016 № 1224 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры, Департамента физической культуры и спорта Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 10.07.2017/12.07.2017 № Ю97/09-ОД-227/01-09/206 «Об утверждении Концепции персонифицированного финансирования системы дополнительного образования детей в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре»; Постановлением Администрации города от 08.10.2021 №8793 «Об утверждении положения о персонифицированном

дополнительном образовании детей в муниципальном образовании городской округ Сургут Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, об организации предоставления сертификатов дополнительного образования»; уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа» (далее – МБОУ «СТШ») и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа, муниципального образования городского округа города Сургута в сфере дополнительного образования детей.

1.3. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих соблюдение прав ребенка на получение образования по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам.

1.4. Положение определяет механизм приема перевода и отчисления учащихся в объединениях ЦДОД, алгоритм действий администрации, педагога дополнительного образования и родителей (законных представителей) при приеме, переводе и отчислении.

2. Порядок приема учащихся в Центр дополнительного образования детей

2.1. В Центр дополнительного образования детей принимаются учащиеся МБОУ «СТШ» и учащиеся других образовательных организаций города Сургута в возрасте от 6,5 до 18 лет, проживающие на территории города Сургута.

2.2. Основанием приема детей в детские объединения является заявление от родителей (законных представителей), либо от учащегося при достижении 14-летнего возраста, по форме согласно Приложению 1,2. Заявителями могут быть физические лица, независимо от пола, расы национальности, языка, происхождения, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным организациям (объединениям).

2.3. Прием на дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы осуществляется на основе добровольного выбора вида деятельности по письменному заявлению родителей (законных представителей) детей, письменному заявлению ребенка (в возрасте от 14 до 18 лет), либо посредством АИС ПФДО (<https://hmao.pfdo.ru>).

2.4. В заявлении в обязательном порядке указывается:
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) родителей (законных представителей) учащегося, подающего заявление (далее – заявитель);
место жительства учащегося, контактный телефон;
фамилия, имя, отчество учащегося;
наименование общеобразовательного учреждения, класс, в котором учащийся осваивает основную общеобразовательную программу;
наименование дополнительной общеобразовательной программы (программ);
фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) второго из родителей (законных представителей) учащегося (при наличии);
подпись лица, подавшего заявление, дата;
подпись лица, должностное принявшего заявление.

2.5. Срок подачи заявления при поступлении в ЦДОД:

Сроки подачи заявления при поступлении на обучение по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам:

- в АИС ПФДО во вновь формируемые (на новый учебный год) группы осуществляется — с момента прохождения дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой экспертизы в АИС ПФДО;

- в сформированные (действующие) группы АИС ПФДО на свободные места осуществляется в течение текущего календарного года.

2.6. Количество учащихся не должно превышать муниципальных нормативов, наполняемости групп дополнительного образования.

2.7. Максимальный срок принятия решения о зачислении ребенка (либо мотивированном отказе) - в течение пяти рабочих дней.

2.8. Способ информирования заявителя о результатах рассмотрения заявления осуществляется в устной или письменной форме, в АИС ПФДО – в форме электронного уведомления.

2.9. Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам, устанавливается в соответствии с Приложением 3.

2.10. Заявление о приеме в ЦДОД регистрируется руководителем ЦДОД в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) детей, заявлений детей (с 14 лет).

2.11. Зачисление учащихся в ЦДОД оформляется приказом директора МБОУ «СТШ».

2.12. В случае отказа в приеме руководитель Центра дополнительного образования детей в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) детей указывает причину отказа.

2.13. Поводом для отказа в приеме граждан может служить отсутствие свободных мест в Центре дополнительного образования детей.

2.14. Количество мест в группах объединений ЦДОД устанавливается в комплектовании учебных групп Учреждения на соответствующий учебный год.

2.12. Продолжительность обучения зависит от возрастных и физических особенностей учащихся, направленности и сроков освоения программы, начального уровня знаний в выбранной образовательной области.

3. Порядок перевода учащихся

3.1. Каждый учащийся имеет право на изменение выбранного объединения.

3.2. Перевод учащегося из одного объединения в другое осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) по форме согласно Приложению 4,5.

3.3. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) детей.

3.4. Если перевод учащихся приводит к изменению педагогической нагрузки педагогов дополнительного образования, данные изменения оформляются приказом директора МБОУ «СТШ».

3.5. Контроль за учетом движения, учащихся осуществляется руководителем Центра дополнительного образования.

3.6. Сверка данных движения учащихся проводится по двум направлениям: соответствие количества – ежемесячно; соответствие списочного состава – в конце полугодия.

4. Порядок отчисления учащихся

4.1. Отчисление обучающихся осуществляется:
в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
в связи с выездом за пределы территории города;
завершения дополнительной образовательной программы.

4.2. Отчисление учащегося из ЦДОД осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) либо от учащегося при достижении 14-летнего возраста, по форме согласно Приложению 6,7 к настоящим Правилам.

4.3. Заявление регистрируется в журнале регистрации заявлений родителей (законных представителей) детей.

5. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме, переводе и отчислении учащихся ЦДОД.

5.1. В случае отказа гражданам в приеме в Центр дополнительного образования и других разногласий при переводе и отчислении учащихся, их родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением, либо использовать иные способы защиты гражданских прав, предусмотренные действующим законодательством.

5.2. Спорные вопросы, возникающие в ходе приема, перевода или отчисления учащегося из объединений ЦДОД решаются совместно родителями (законными представителями), педагогом ЦДОД (при отчислении, переводе из объединения) и руководителем ЦДОД.

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Сургутская
технологическая школа»
Самигуллиной Ларисе Мухамадияровне
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Телефон _____
Электронный адрес _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа» в Центр дополнительного образования МБОУ «СТШ» в следующие объединения:

| № | Название объединения | Количество часов |
|----|----------------------|------------------|
| 1. | | |
| 2. | | |

Сведения о втором родителе (законном представителе):

Фамилия, имя отчество _____

Адрес проживания: г. _____ ул. _____ дом __ корп. __ кв. _____

Телефон _____ Эл. адрес _____

Ознакомлен с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения «Сургутская
технологическая школа»
Самигуллиной Ларисе Мухамадияровне
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Телефон _____
Электронный адрес _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу зачислить меня _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа» в объединения дополнительного образования Центра дополнительного образования МБОУ «СТШ»:

| № | Название объединения | Количество часов |
|----|----------------------|------------------|
| 3. | | |
| 4. | | |

Ознакомлен(а) с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____
(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по
 дополнительным общеобразовательным (общеразвивающим) программам

| Статус сертификата | Максимальное количество услуг, получение которых предусматривается по дополнительным общеобразовательным программам, включённым в соответствующий реестр образовательных программ | | | |
|--|---|--------------------------|--------------------------------------|-------------------------|
| | Реестр сертифицированных программ | Реестр значимых программ | Реестр иных образовательных программ | Реестр платных программ |
| Дети в возрасте от 5 до 18 лет, за исключением детей с ограниченными возможностями здоровья, препятствующими получению образования без создания специальных условий, детей-инвалидов | | | | |
| Сертификат учёта | 0 | 3 | 7 | без ограничений |
| Сертификат персонифицированного финансирования | 1 | 0 | 7 | |
| Дети в возрасте от 5 до 18 лет, с ограниченными возможностями здоровья, препятствующими получению образования без создания специальных условий, дети-инвалиды | | | | |
| Сертификат учёта | 0 | 3 | 7 | без ограничений |

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Сургутская технологическая школа»
Самигуллиной Ларисе Мухамадияровне
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Телефон _____
Электронный адрес _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

успешно закончившего(ую) обучение по программе
« _____ » в группе № ____ Ф.И.О. педагога
_____ на следующий учебный год и зачислить в группу для обучения по
дополнительной общеобразовательной программе _____

Ознакомлен с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
«Сургутская технологическая школа»
Самигуллиной Ларисе Мухамадияровне
родителя (законного представителя)
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Телефон _____
Электронный адрес _____

З А Я В Л Е Н И Е

Прошу перевести меня _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

успешно закончившего(ую) обучение по программе « _____ »
в группе № _____ Ф.И.О. педагога _____ на следующий учебный год и
зачислить в группу для обучения по дополнительной общеобразовательной программе _____

Ознакомлен с Положением о Центре дополнительного образования, лицензией на право ведения образовательной деятельности, стандартом качества оказания муниципальной услуги «Общее и дополнительное образование в общеобразовательных учреждениях», дополнительной образовательной программой, по которой будет обучаться мой ребенок, информацией о наличии/отсутствии свободных мест в центре.

Согласен(на) на обработку своих персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Учетный номер _____

Директору муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения
Сургутская технологическая школа
Самигуллиной Ларисе Мухамадиярвоне
фамилия _____
имя _____
отчество _____
Место регистрации
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Адрес проживания
Город _____
Улица _____
Дом __ корп. __ кв. _____
Телефон _____
Электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Сургутская технологическая школа» из объединения _____
Центра дополнительного образования детей МБОУ СТШ

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)

Приложение 7

К Порядку приема, перевода и отчисления учащихся в структурном подразделении Центре дополнительного образования детей

Директору муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Сургутская технологическая школа Самигуллиной Ларисе Мухамадиярвоне

фамилия _____

имя _____

отчество _____

Место регистрации

Город _____

Улица _____

Дом __ корп. __ кв. _____

Адрес проживания

Город _____

Улица _____

Дом __ корп. __ кв. _____

Телефон _____

Электронный адрес _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить меня, _____

(фамилия, имя, отчество, дата рождения полностью)

ученика (цу) _____ класса муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Сургутская технологическая школа» из объединения _____ Центра дополнительного образования детей МБОУ СТШ

О результатах рассмотрения заявления прошу уведомить меня следующим образом: по электронной почте, по телефону, при личной явке в учреждение (подчеркнуть нужное).

« ____ » _____ 20 ____ г.

Подпись _____

Достоверность представляемых сведений заявителем, соответствие сведений, указанных в заявлении, подтверждаю

(подпись лица, должность, принявшего заявление)