



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ СУРГУТ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА

ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ

ПРИКАЗ

Департамент образования



О приеме заявлений
на участие в написании
итогового сочинения (изложения)
на территории города Сургута
в 2025/26 учебном году

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023 года № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказом Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 29 октября 2025 года № 10-П-2140 «О сроках, местах, порядке регистрации на участие в написании итогового сочинения (изложения), местах проведения итогового сочинения (изложения) и ознакомления с результатами написания итогового сочинения (изложения) на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025/2026 учебном году» (далее – приказ Департамента)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Отделу общего образования департамента образования обеспечить:

1.1. Информирование выпускников прошлых лет, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, общественности о сроках и местах регистрации заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) на территории города Сургута в 2025/26 учебном году.

1.2. Прием заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, инструктивно-методическими материалами, приказом Департамента.

2. Руководителям общеобразовательных учреждений обеспечить:

2.1. Информирование выпускников текущего года и их родителей (законных представителей), общественности о сроках и местах регистрации заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) в 2025/26 учебном году.

2.2. Прием заявлений на участие в написании итогового сочинения (изложения) в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами, инструктивно-методическими материалами, приказом Департамента.

3. Контроль за выполнением приказа возложить на заместителя директора департамента Соловей Л.Г.

Директор департамента



И.П. Замятина